

Le processus du Bilan de Compétences

Etapes	Objectifs	Méthodologie / organisation	Outils
Phase préliminaire L'entretien de présentation du bilan <i>A titre gratuit</i> 30 minutes	<ul style="list-style-type: none"> - Confirmer l'engagement du bénéficiaire dans sa démarche <ul style="list-style-type: none"> - Ecouter ses motivations - Définir et analyser la nature des besoins - Informer des conditions du déroulement, des méthodes et techniques mises en œuvre 	1/ Remise du document d'informations générales 2/ Présentation des objectifs du Bilan de compétences, des modalités et déroulement 3/ Informer des moyens matériels Présentation des modalités du contrat 4/ Présenter objectifs et modalités de réalisation et de présentation du document de synthèse 5/ Garantir la confidentialité du bilan 6/ Informer d'un suivi par mail / tél à 3 mois	Document d'informations générales * Fiche d'accueil Code déontologique des Bilans de Compétences *
Phase préliminaire Phase d'entretien du Diagnostic 1 heures 30	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser finement la demande du bénéficiaire <ul style="list-style-type: none"> - Analyser le parcours professionnel - Définir les critères de choix, de réussite, de satisfaction et/ou d'insatisfaction du bénéficiaire sur son parcours - Déterminer la motivation réelle du bénéficiaire et ses attentes à l'égard du Bilan de Compétence - Clarifier les objectifs et le type de Bilan de compétences à proposer 	1/ Ecoute du parcours professionnel 2/ Ecoute sur les choix d'orientation 3/ Ecoute sur les critères de choix Entretien mené sous forme d'accompagnement NON DIRECTIF et centré sur la personne	Contrat et engagement Grille d'entretien diagnostic
Phase d'investigation 20 heures	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser les motivations et les intérêts professionnels et personnels - Identifier les compétences et aptitudes professionnelles et personnelles - Evaluer si besoin le quotient émotionnel, l'aptitude à l'entrepreneuriat, au management 	En fonction de l'objectif et du type de bilan de compétences proposé	Plan d'organisation du Bilan de Compétence en fonction de son objectif *
Phase de conclusions 2 heures	<ul style="list-style-type: none"> - Restituer les résultats du Bilan de Compétences <ul style="list-style-type: none"> - Bâtir le projet professionnel - Evaluer les conditions de mise en œuvre 	<ul style="list-style-type: none"> - Reprendre les circonstances du Bilan - Restituer les compétences e les aptitudes professionnelles au regard des perspectives envisagées - Restituer les éléments constitutifs au projet professionnel ou de formation 	Document de synthèse

Durée totale de 24 heures - Absence de pré-requis